

Emploi de AENESR - DGS adjoint
de l'Université Littoral Côte d'Opale
sera vacant le 01/09/2018

Informations générales

Organisme de rattachement

MESRI

Date de fin de publication

11/05/2018

Description du poste

Catégorie

Encadrement supérieur

Domaine fonctionnel

Enseignement supérieur – Recherche

Statut du poste

Vacant

Nature du poste recherché

Titulaire exclusivement

Intitulé du poste

L'emploi d'administrateur de l'Éducation nationale, de l'Enseignement supérieur et de la Recherche (AENESR) – directeur général des services adjoint (DGSA) de l'université du Littoral Côte d'Opale sera vacant le 1/09/2018

Descriptif de l'employeur

L'université du Littoral Côte d'Opale (ULCO) est une université à dimension humaine. Etablissement pluridisciplinaire hors santé, il est implanté sur 4 sites géographiques sur lesquels il accueille 10 000 étudiants. L'ULCO comprend 13 départements pédagogiques, 1 IUT, 1 école de commerce, 1 école d'ingénieurs, 12 unités de recherche et des services généraux et communs.

Elle est dotée d'un budget de 88 M€, dont 70 M€ de masse salariale.

Elle dispose de 500 emplois de personnels enseignants chercheurs et enseignants et de 500 emplois de BIATSS permanents.

Son patrimoine immobilier compte plus de 110 000 m².

Description du poste

Placé sous l'autorité du directeur général des services dont il est le collaborateur direct, le DGS adjoint est chargé plus particulièrement des domaines pilotage et finances-achat de l'établissement. A ce titre, il est chargé de l'animation et la coordination des services relevant de ses domaines d'activité : la cellule d'aide au pilotage, la direction des affaires financières et le service des achats et marchés publics.

En tant que chargé du domaine pilotage, il sera notamment responsable de :

- L'autoévaluation de la politique établissement (mise en place d'une démarche et de procédures « qualité » et renforcement de la démarche de contrôle interne). Dans ce cadre, il sera amené à proposer et impulser les évolutions organisationnelles ou techniques nécessaires, qui sont de nature à conforter ou améliorer la performance et l'attractivité de l'établissement ;
- La construction et la mise en place des outils d'analyse, de pilotage, de régulation (indicateurs, tableaux de bord) ;
- L'encadrement de la cellule d'aide au pilotage et la définition de ses actions prioritaires ;
- Renforcer la culture du pilotage au sein des services de l'établissement et animer le réseau des correspondants pilotage.

En tant que chargé du domaine finances-achat, il sera notamment responsable de :

- L'élaboration, du pilotage et du suivi du budget initial de l'établissement et de ses budgets rectificatifs en s'appuyant sur les services dédiés ;
- La maîtrise des risques dans la sphère budgétaire par la mise en œuvre d'un contrôle interne budgétaire en lien avec le directeur des affaires financières ;
- Veiller à l'optimisation des ressources et des moyens de l'établissement ;
- La sécurité juridique des marchés et l'efficacité économique de l'achat public en lien avec la responsable de service.

En tant qu'adjoint au directeur général des services, il sera chargé de :

- Contribuer à la mise en œuvre de la politique de l'établissement dans le respect de la stratégie définie par la présidence par le pilotage et le suivi de dossiers transverses en liaison directe avec le DGS ;
- Assister, représenter voire suppléer le DGS en cas de besoin ;
- Participer à des groupes de travail, aux instances représentatives et commissions diverses internes ou externes de l'établissement ;
- Assurer le rôle de référent « développement durable » au sein de l'établissement en participant aux groupes de travail thématiques.

Conditions particulières d'exercice

Cet emploi doté de l'échelonnement indiciaire 807-1021 brut est ouvert :

1° aux fonctionnaires des corps recrutés par la voie de l'Ecole nationale d'administration ;

2° aux fonctionnaires nommés dans un emploi de secrétaire général d'académie ;

3° aux fonctionnaires nommés :

a) dans un emploi de directeur général des services

b) dans un emploi de directeur adjoint ou dans un emploi de sous-directeur du Centre national des œuvres universitaires et scolaires ;

c) dans un emploi de directeur du centre régional des œuvres universitaires et scolaires ;

4° aux directeurs de service ayant accompli au moins dix ans de services effectifs en catégorie A et ayant atteint au moins le 5e échelon de ce grade.

5° aux fonctionnaires civils appartenant à un corps ou à un cadre d'emplois de catégorie A, ou de même niveau, dont l'indice brut terminal est au moins égal à l'indice brut 966, ayant accompli dix ans au moins de services effectifs dans un corps, un cadre d'emplois ou un emploi de catégorie A ou de même niveau et ayant atteint l'indice brut 705.

Descriptif du profil recherché

- Bonne maîtrise conceptuelle et pratique de la politique publique de l'enseignement supérieur et de la recherche, ainsi que des structures universitaires et notamment des évolutions induites par la LRU et la GBCP ;
- Sens du service public et des principes associés (transparence, équité, loyauté) ;
- Grande capacité de travail et de disponibilité ;
- Force de proposition ;
- Capacités d'écoute, de dialogue et de négociation ;
- Compétences avérées en matière de gestion de projet, de management d'équipes et de services aux profils pluridisciplinaires ;
- Maîtrise technique des questions budgétaires et financières, de la démarche qualité, de maîtrise des risques et de l'aide au pilotage.

Ouvert aux contractuels

Non

Informations complémentaires

Informations complémentaires

Les candidatures, accompagnées d'un curriculum vitae, d'une lettre de motivation, d'une copie du dernier arrêté d'avancement d'échelon, de l'arrêté de nomination en qualité de fonctionnaire de catégorie A doivent parvenir, dans les 21 jours qui suivent la publication sur le site de la BIEP, par voie hiérarchique à :

Monsieur le Président de l'université du Littoral Côte d'Opale

1, Place de l'Yser

BP 71022

59375 Dunkerque cedex

Ou par courrier électronique à : president@univ-littoral.fr

Renseignements sur le poste

Des renseignements sur le poste peuvent être demandés auprès de :

Loïc Guillou – actuel DGS adjoint

loic.guillou@univ-littoral.fr

Tél : 03 28 23 73 18

Localisation du poste

Localisation du poste

Europe, France, Hauts de France, Nord (59)

Lieu d'affectation

Dunkerque

Demandeur

Poste à pourvoir le

01/09/2018